

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ НАФТИ І ГАЗУ

Факультет автоматизації та енергетики

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

В.о. декана інституту факультету
автоматизації та енергетики



Мирослав МАЗУР

« 20 » серпня 2025 року

РОБОЧА ПРОГРАМА

Ділова комунікація та професійна термінологія
іноземною мовою

Освітній рівень	Другий (магістерський)
Галузь знань	G – Інженерія, виробництво та будівництво
Спеціальність	G6 Інформаційно-вимірювальні технології
Освітня програма	Метрологія та вимірювальна техніка
Статус дисципліни	Обов'язкова
Мова викладання	Англійська та українська

2025 р.

Розробники:

доцент кафедри
філології та перекладу,
канд. педагог. н., доцент
olha.yanyshyn@nung.edu.ua

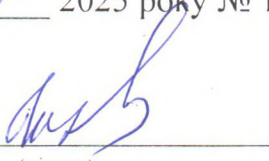

(підпис)

Ольга ЯНИШИН
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Схвалено на засіданні кафедри філології та перекладу
(назва кафедри)

Протокол від «28» серпня 2025 року № 1

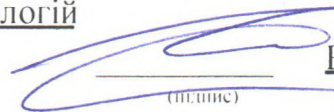
Завідувачка кафедри
філології та перекладу


(підпис)

Мар'яна ШТОГРИН
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Узгоджено:

Завідувач кафедри
інформаційно-вимірювальних технологій
та енергетичного менеджменту


(підпис)

Віталій ШИХ
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Гарант ОП
«Метрологія та вимірювальна техніка»
(назва програми)
спеціальності G6 за другим
(магістерським) ступенем вищої освіти
к.т.н., доц


(підпис)

Наталія ПІНДУС
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

1 ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ

Мета і завдання дисципліни	Мета дисципліни – сформувати у здобувачів магістерського рівня вищої освіти інтегровані мовні та мовленнєві компетенції, необхідні для ефективної комунікації в англомовному діловому, професійному та академічному середовищах. Завдання дисципліни: – вдосконалювати навички <i>іншомовної усної комунікації</i> у <i>ділових і виробничих ситуаціях</i>, зокрема для ведення дискусій, телефонних розмов, обговорення професійних проблем, проведення презентацій та участі в ділових переговорах, конференціях, семінарах тощо; – навчати <i>оформлювати</i> міжнародну ділову кореспонденцію, технічну документацію; – систематизувати та розширити словниковий запас, зокрема <i>спеціальних термінів і понять</i> з метрології та суміжних дисциплін, загальнонаукової та вузькопрофільної англомовної термінології; – ознайомити з особливостями професійної, ділової та наукової комунікації в міжнародному контексті.
Посилання на розміщення дисципліни на навчальній платформі	https://dn.nung.edu.ua/course/view.php?id=4708
Попередні вимоги для вивчення дисципліни (пререквізити)	ПП.03 Технічні і метрологічні аспекти патентознавства в інженерії
Постреквізити	ПП.06 Управління проектами в галузі інформаційно-вимірювальних технологій ПП.09 Магістерська робота
Результати навчання	<i>Відповідно до освітнього стандарту</i> ПРН3. Розуміти міждисциплінарні зв'язки та контексти спеціальності. ПРН11. Розуміти методологічні і філософські аспекти сучасної науки і їх місце в процесі наукових досліджень. ПРН12. Вільно презентувати та обговорювати наукові результати державною мовою та англійською або однією з мов країн Європейського Союзу в усній та письмовій формах, а також вести наукову дискусію.
Компетентності	<i>Відповідно до освітнього стандарту</i> Загальні компетентності (ЗК): ЗК1. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК2. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК3. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК4. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК6. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК7. Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК8. Здатність працювати в міжнародному контексті. Фахові компетентності спеціальності (ФК) ФК4. Здатність застосовувати системний підхід до вирішення науково-технічних завдань метрології та

	інформаційно-вимірювальної техніки. ФК12. Здатність керувати проектами та Start-Up-ами і оцінювати їх результати.
Підсумковий контроль, форма	Диференційований залік
Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)	Вивчення іноземної мови надає можливості розвитку широкого спектру не лише комунікативних, а й соціальних та "м'яких" навичок, зокрема: – міжособистісні навички: командна взаємодія, здатність працювати в команді та автономно, лідерські навички; – особисті навички: критика та самокритика, адаптивність, тайм менеджмент, наполегливість, самоуправління та самооцінювання; – критичне мислення та креативність: здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми, розв'язувати складні завдання, планувати та забезпечувати виконання проєкту; – здатність приймати обґрунтовані рішення, адаптуватися та діяти у новій ситуації, зокрема у міжнародному контексті; – навички використання інформаційних і комунікаційних технологій для пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел і для проведення досліджень. Усі теми запропонованого курсу сприяють розвитку у майбутніх фахівців комунікабельності та роблять внесок в їх особистий розвиток.

2 ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1) щодо відвідування занять і поведінки на них

Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в Івано-Франківському національному технічному університеті нафти і газу (чинне від 31.03.2022 р., наказ № 68) відвідування здобувачами вищої освіти всіх аудиторних занять відповідно до чинного впродовж семестру розкладу є обов'язковим. Неприпустимо спізнюватися на заняття. Під час дистанційних практичних занять здобувачі вищої освіти обов'язково включають камери. Здобувачі активно працюють над виконанням необхідного обсягу навчальної роботи; використовують технічні засоби навчання для підвищення ефективності навчального процесу; поведуть себе дисципліновано та сприяють створенню сприятливої психологічної атмосфери.

Одержані на аудиторному занятті бали поточного контролю знань не можна зменшувати через порушення здобувачем навчальної дисципліни.

Для проведення відеоконференцій кафедра заздалегідь ознайомлює здобувачів зі змістом і завданнями дисципліни, правилами та режимом їх проведення.

2) щодо дотримання принципів академічної доброчесності

Здобувачі вищої освіти під час навчання в університеті зобов'язані неухильно виконувати вимоги «Положення про академічну доброчесність працівників та здобувачів вищої освіти Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу» (від 05.04.2022р., наказ №73). Зокрема, здобувачі мають: демонструвати самостійність у виконанні поточних і контрольних завдань, не фальсифікувати результати свого навчання; не списувати, не користуватися підказками під час проведення всіх видів оцінювання навчальних досягнень; дотримуватися коректності в посиланнях на джерела інформації для запозичень і цитувань, зокрема і щодо використання матеріалів отриманих від співпраці з чат-ботом з великою мовною моделлю GPT та аналогічних йому (Copilot, Bard тощо).

3) щодо оцінювання

За умови відвідування не менш ніж 75% і виконання практичних завдань та підтвердження опанування навчального матеріалу на мінімальному рівні результатів навчання (за семестр отримано не менше 35 балів за шкалою ЄКТС), здобувачів вищої освіти допускають до семестрового контролю з дисципліни. Форма семестрового контролю – залік у другому семестрі. Підсумковий контроль виставляють до початку екзаменаційної сесії, виключно на підставі результатів поточного контролю

впродовж семестру. Присутність здобувачів під час виставлення викладачем підсумкової оцінки з дисципліни не обов'язкова.

Якщо використовують дистанційні технології навчання, то поточний і семестровий види контролю проводять згідно з «Положенням щодо організації поточного, семестрового контролю та атестації здобувачів вищої освіти із застосуванням дистанційних технологій» від 22.10.2022р. (наказ №262).

4) щодо кінцевих термінів (дедлайнів) та перескладання

Здобувачі зобов'язані відпрацювати не виконані вчасно завдання до наступної пари або впродовж двох тижнів після повернення з лікарняного/відрадження тощо.

Умови допуску до перескладання модульного та підсумкового видів контролю, графік і форми перескладання регламентує Положення про організацію освітнього процесу в ІФНТУНГ, зазначене в пункті 1 цього розділу.

5) щодо визнання результатів навчання у неформальній освіті (у випадку наявності такої можливості)

Програма дисципліни передбачає визнання результатів навчання у неформальній освіті, можливість якого надає Положення про порядок визнання результатів навчання отриманих у неформальній та інформальній освіті в Івано-Франківському національному технічному університеті нафти і газу (від 09.11.2020 р., наказ 283). Доступ за посиланням <http://surl.li/ezdby>. Зарахування можливе у другому семестрі у рамках 3М 1 Business English, у якому обов'язковим є опанування курсу English for Career Development на вітчизняній навчальній платформі Prometheus <https://prometheus.org.ua/> – Український громадський проект масових відкритих онлайн-курсів.

Курс створений фахівцями американського університету Пенсильванії за підтримки Державного бюро департаменту освіти та культурних зв'язків Сполучених Штатів Америки та Офісу програм вивчення англійської мови та розрахований на носіїв англійської мови, які зацікавлені у покращенні кар'єри, зокрема студентів, які прагнуть розширити свої можливості та підвищити конкурентоспроможність на міжнародному ринку праці завдяки кращому опануванню англійської мови. Курс надається англійською мовою. Оригінал курсу розміщений на платформі Coursera.

Інформація про курс та його опис доступні за посиланням <https://prometheus.org.ua/prometheus-free/english-for-career-growth/>. Курс безоплатний, доступний – постійно. Реєстрація обов'язкова впродовж першого тижня навчання.

6) щодо оскарження результатів контрольних заходів

Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження оцінки з дисципліни. Апеляція здійснюється відповідно до Положення про звернення здобувачів вищої освіти з питань, пов'язаних з освітнім процесом, затвердженого наказом ректора університету № 43 від 24.02.2020 року. Ознайомитись з документом можна за покликанням <https://griml.com/L3VUV>.



7) щодо конфліктних ситуацій

Спілкування учасників освітнього процесу (викладачів/здобувачів) відбувається на засадах партнерських стосунків, взаємної підтримки, взаємоповаги, толерантності та поваги до особистості кожного й кожної та спрямованості на здобуття істинного знання. Вирішення конфліктних ситуацій здійснюють відповідно до Положення про вирішення конфліктних ситуацій в ІФНТУНГ, затвердженого наказом ректора університету № 44 від 24.02.2020 року. Ознайомитися з документом можна за покликанням <https://griml.com/i42PI>.



8) щодо опитування здобувачів

Після завершення курсу здобувачі мають можливість пройти опитування щодо якості викладання дисципліни за покликанням <https://nung.edu.ua/department/yakist-osviti/04-anketuvannya>.



9) щодо політики використання інструментів генеративного штучного інтелекту в навчальному процесі

Усі учасники освітнього процесу повинні дотримуватися базових принципів використання інструментів генеративного штучного інтелекту відповідно до Положення про загальні політики використання інструментів генеративного штучного інтелекту в навчальному процесі ІФНТУНГ, затвердженого наказом ректора університету від 15.03.2024 року № 82. Ознайомитися з документом можна за покликанням <https://salo.li/1E36Aae>.



3 СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Ділова комунікація та професійна термінологія іноземною мовою»

3.1 Обсяг навчальної дисципліни

Ресурс годин на вивчення дисципліни «Ділова комунікація та професійна термінологія іноземною мовою» згідно з чинним НП, розподіл за семестрами і видами навчальної роботи характеризує таблиця 1.

**Таблиця 1 – Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни
«Ділова комунікація та професійна термінологія іноземною мовою»**

Найменування показників	Усього	Семестр 2	
		ДФН	ЗФН
Кількість кредитів ECTS	3	3	3
Кількість модулів	3	3	3
Загальний обсяг часу, год	90	90	90
Аудиторні заняття, год, у т.ч.:	30	30	10
лекційні заняття	-	-	
семінарські заняття	-	-	
практичні заняття	30	30	10
лабораторні заняття	-	-	-
Самостійна робота, год.	60	60	80
Форма семестрового контролю	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік

3.2 Тематичний план лекційних занять

Лекційні заняття не передбачені.

Таблиця 2 – Тематичний план лекційних занять відсутня

3.3 Теми практичних занять

Теми рекомендованих практичних занять з дисципліни «Ділова комунікація та професійна термінологія іноземною мовою» наведені у таблиці 3.

Таблиця 3 – Теми практичних занять

Шифри	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем практичних занять (П)	Обсяг годин		Література
		ДФН	ЗФН	
М 1	English for Business Communication and Professional Terminology	30	10	1-8
ЗМ 1	Business English	20	6	1-3, 7
П 1.1	Introduction to the Course. Entering the Job Market. Presenting Yourself:	2		

	Your Profile as a Job Seeker. Key skills for job search. Self-Assessment of Job Skills and Experience. <i>Language Focus 1:</i> Vocabulary and Word Forms Related to Jobs: things, actions, and people. <i>Language Focus 2:</i> Verb Tenses: Simple Present vs. Present Progressive when describing interests and skills.			
II 1.2	Reading Practice: Setting SMART goals to get ahead in your career. Understanding Job Descriptions: Reading a Job Advertisement. Language Focus: Phrases for comparing similarities and contrasting differences. Discussion: Comparison of the Job Search Process in Ukraine and the United States.	2		
II 1.3	Unit 2. Writing resumes. Reasons for Writing a Resume. Basic differences between functional and chronological resumes. Language Focus: Using Key Words and Action Verbs in a Resume. Structure of a Resume I: <i>Name and Contact Information. Work Experience. Education. Summary.</i>	2		
II 1.4	Resume: Standard formatting. The Importance of Proofreading. <i>Writing Practice and Self-Assessment Rubric: Writing and Evaluating Your Own Resume</i> Proofreading, Editing, and Presentating Finished Resumes. A group discussion about writing resumes.	2		
II 1.5	Unit 3: Professional Writing: Level of Formality. The structure and format of standard business letters. <i>Language Focus:</i> Fundamental vocabulary. Formal and Informal Styles. Formal Greetings and Salutations. Using Modal Verbs to Write Politely. Direct Modals vs. Indirect (“Polite”) Modals. <i>Reading Practice:</i> How Do I Write a Cover Letter	2		
II 1.6	Unit 3: Writing a Cover Letter. Overview of Cover Letters. Advice for Writing Cover Letters. The Structure and Format of Cover Letters (CV). The Heading (the writer's address and contact information, the date, and the reader's name and address). The Salutation. The Body Paragraphs: Introducing Yourself. Highlighting Your Skills in the CV. The Closing (a complimentary close, a signature, and a typed name). Formatting the Letter. <i>Language Focus:</i> Verb Tenses: Simple Past vs.	2		

	Present Perfect Tense. Sentence structure with time words. <i>Writing Practice and Self-Assessment Rubric:</i> Writing Your Own Cover Letter.			
II 1.7	Unit 4: Networking. All About the Elevator Speech. What is Networking? Developing Your Professional Network. <i>Reading Practice:</i> Networking During the Job Search. Networking doesn't happen overnight. What to Say When Networking: Making Small Talk vs Presenting an Elevator Speech. Language Focus: Networking Elevator Speech-Delivery.	2		
II 1.8	<i>Writing Practice and Self-Assessment Rubric:</i> Writing your Elevator Speech. <i>Public Speaking Practice:</i> Presenting an Elevator Speech.	2		
II 1.9	Unit 5: Interviewing For a Job. Preparing for a job interview. What to Expect in a Job Interview. <i>Reading Practice:</i> Interview Tips. Interview Culture in the United States. <i>Language Focus:</i> Asking for Clarification in an Interview <i>Video based activity:</i> Do's and don'ts of an interview.	2		
II 1.10	Discussion: Open Response to an Interview Question. <i>Speaking Practice and Self-Assessment Rubric:</i> Response to an Open Interview Question. <i>Role-Play:</i> Answering Typical Interview Questions.	2		
	Усього за 3М 1	20	6	
3М 2	English Terminology: General and Specialised	10	4	3-6, 8
II 1.11	Ethics in Business. Ethical Choices. Terminology of sustainability. Metrology and Sustainable Development Goals. Media presentation of the international metrology community: company's newsletters, sites, blogs.	2		
II 1.12	<i>'We measure today for a sustainable tomorrow':</i> Individual small group news project (students' reports on the best world practices on Metrology Day 2024). Terminology of Research, Data & Citing Sources. General Scientific Terminology. Subject-Verb Agreement. <i>Introduction of Patent-research-based Project.</i>	2		

П 1.13	Terminology of Measurement Instruments & Calibration. Making a Presentation. Suggested Expressions for Dealing with Questions. Direct & Indirect Questions. Presenting Visual Information. Structure to Organise a Presentation.	2		
П 1.14	Terminology of Quality Control & Statistical Process Control (SPC).	2		
П 1.15	Presentations of patent search and analysis project for metrology students: “The Patent Hunt”	2		
	Усього за 3М 2	10	4	
	Разом	30	10	

Всього: – модулів – 1 ;
– змістових модулів – 2.

3.4. Лабораторні заняття

Лабораторні заняття не передбачені.
Таблиця 4 – Перелік лабораторних робіт відсутня

3.5 Завдання для самостійної роботи здобувача

Види самостійної роботи в межах навчальної дисципліни «Ділова комунікація та професійна термінологія» наведені в таблиці 5.

Таблиця 5 – Зміст самостійної роботи

Найменування видів самостійної роботи	Обсяг годин	
	ДФН	ЗФН
Змістовий модуль 1	45	55
Опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення	35	35
Підготування до практичних занять та контрольних заходів	10	20
Змістовий модуль 2	15	25
Опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення	10	10
Підготування до практичних занять та контрольних заходів	5	15
Усього годин	60	80

Перелік матеріалу, що виноситься на самостійне вивчення, зазначено в таблиці 6.

Таблиця 6 – Матеріал, що виноситься на самостійне вивчення

Найменування видів самостійної роботи	Обсяг годин	
	ДФН	ЗФН
Змістовий модуль 1		
Опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення: <i>MOOC English for Career Development</i> на платформі <i>Prometeus</i> https://prometheus.org.ua/prometheus-free/english-for-career-growth/	35	35
Змістовий модуль 2	10	10
Опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення, з яких:		

– Проект 1: Individual news project (students' reports on the best world practices on Metrology Day 2024). Новинний проект (індивідуальний/у малих групах): Metrology for a Sustainable Future “ <i>We measure today for a sustainable tomorrow</i> ” 2024 World Metrology Day https://www.youtube.com/watch?v=GTZE_rExjp0&t=32s https://www.worldmetrologyday.org/posters.html https://www.worldmetrologyday.org/events.html	5	5
– Проект 2: Пошуково-аналітичний проект (груповою робота) A patent search and analysis project for metrology students: “The Patent Hunt”	5	5
Разом годин:	45	45

До самостійної роботи здобувачів внесено обов'язково проходження МООС «*English for Career Development*» на платформі *Prometeus* <https://prometheus.org.ua/prometheus-free/english-for-career-growth/> складається з п'яти розділів: 1) Вихід на ринок праці; 2) Резюме; 3) Написання супровідного листа; 4) Мережеві зв'язки; 5) Співбесіда при прийомі на роботу.

Упродовж курсу здобувачі вивчають та практикують новий словниковий запас, читаючи статті, слухаючи аудіозаписи, переглядаючи відео, граючи в ігри та виконуючи завдання. Кожен розділ має конкретні мовні (дієслов теперішнього часу/минулого часу; використання модальних дієслів для ввічливості; використанні дієслів дії та ключових слів; використання наголосу, ритму та інтонації для чіткості мовлення; відповіді на типові запитання під час співбесіди та запитання для уточнення; структури порівняння та протиставлення.) та змістовні (визначення власних навичок та інтересів; оголошення про вакансії; пошук роботи; процес подання заявки; пояснення частин резюме та конкретної інформації, що міститься в ньому; написанням офіційних листів у процесі подання заявки на роботу; як ефективно ставити запитання та відповідати на них під час співбесіди; вміння вести невелику розмову та ефективно описувати свої навички; стиль співбесіди, поведінка та очікування) цілі.

Протягом курсу необхідно виконувати завдання з читання та аудіювання, а кожен розділ містить один або два тести, розроблені для того, щоб допомогти одночасно практикувати мовленнєві навички та змістовні знання.

Курс має на меті – допомогти формувати ділові комунікативні навички для розвитку кар'єри.

4 НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

4.1. Основна література

1. Романенко Н. В. Ділова англійська мова: метод. вказ. до практ. занять та сам. роботи. Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2023. 46 с.

2. Романенко Н. В., Малик Г. Д. Ділова англійська мова: етика ділового спілкування. Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2017. Dubicka I., Rosenberg M., Dignen B., Hogan M., Wright L. Business Partner (B2). Pearson. FT Publishing (CSE). Pearson Education Limited. 2018. <https://studylib.net/doc/26231490/business-partner-b2-pdf>.

3. Янишин О. К., Николин Ю. А. Переклад метрологічної термінології у науковій та навчальній літературі: міждисциплінарний підхід у контексті сталого розвитку. Закарпатські філологічні студії. 2025. Вип. 40. С. 155–163. URL: <https://doi.org/10.32782/tps2663-4880/2025.40.2.26>.

4. Янишин О., Николин Ю. Формування навичок аудіювання у майбутніх метрологів на основі відеоматеріалів англійськомовних професійних організацій: дистанційна освіта. Інноваційні технології в освіті: зб. тез доповідей Всеукраїнського наук.-пед. форуму (Івано-Франківськ, 21–22 жовтня 2024 р.). Івано-Франківськ, 2024. С. 80–82.

5. Янишин О. К., Романенко Н. В., Мандзюк О. Термінологія проектно-командного менеджменту Scrum в контексті міжнародної ділової комунікації та сталого розвитку:

семантико-перекладацький аспект. Науковий вісник Херсонського державного університету. Серія «Германістика та міжкультурна комунікація». 2025. № 1. С. 75–83. URL: <https://tsj.journal.kspu.edu/index.php/tsj/article/view/692>.

6. Dubicka I., Rosenberg M., Dignen B., Hogan M., Wright L. Business Partner (B2). Pearson. FTPublishing (CSE). PearsonEducationLimited. 2018. <https://studylib.net/doc/26231490/business-partner-b2-pdf>.

4.2 Допоміжна література

7. Малик Г. Д. Англійське ділове мовлення: збірник вправ : для студентів спеціалізації "Переклад". Івано-Франківськ: Лілея-НВ, 2017. 102 с.

8. Yakhontova T. English academic writing for students and researchers. URL: https://www.slideshare.net/supra_uny/english-academic-writing-for-students-and-researchers-by-yakhontova-tv.

5 ФОРМИ І МЕТОДИ НАВЧАННЯ Й ОЦІНЮВАННЯ

Форми і методи навчання й оцінювання і межах дисципліни наведені в таблиці 7.

Таблиця 7 – Забезпечення програмних результатів навчання відповідними формами та методами

Шифр програмного результату навчання	Методи навчання (МН)	Форми і методи оцінювання (МФО)
<i>ПР03.</i> Розуміти міждисциплінарні зв'язки та контексти спеціальності.	МН 2.4 – комп'ютерні і мультимедійні методи МН 3 – практичні методи МН 18 – методи самостійної роботи МН 5 – дедуктивний МН 7 – аналітичний МН 8 – синтетичний	МФО 3 – диференційований залік МФО 4 – поточний контроль МФО 5 – усний контроль МФО 6 – письмовий контроль МФО 11 – самооцінювання
<i>ПР011.</i> Розуміти методологічні і філософські аспекти сучасної науки і їх місце в процесі наукових досліджень.	МН 5 – дедуктивний МН 7 – аналітичний МН 8 – синтетичний МН 14 – творчий МН 18 – методи самостійної роботи МН 2.1 – ілюстрування	МФО 3 – диференційований залік МФО 4 – поточний контроль МФО 5 – усний контроль МФО 6 – письмовий контроль
<i>ПР012.</i> Вільно презентувати та обговорювати наукові результати державною мовою та англійською або однією з мов країн Європейського Союзу в усній та письмовій формах, а також вести наукову дискусію.	МН 1.3 - бесіда МН 2.1 – ілюстрування МН 2.4 – комп'ютерні і мультимедійні методи МН 3 – практичні методи МН 3.1 – вправи МН 18 – методи самостійної роботи МН 20.4 – рольові і ділові ігри МН 14 – творчий	МФО 3 – диференційований залік МФО 4 – поточний контроль МФО 5 – усний контроль МФО 6 – письмовий контроль

6 МЕТОДИ КОНТРОЛЮ ТА СХЕМИ НАРАХУВАННЯ БАЛІВ

Розподіл балів, які здобувачі освіти можуть отримати за результатами кожного виду поточного та підсумкового контролів, наведена в таблиці 8.

Таблиця 8 – Розподіл балів оцінювання

Види робіт, що контролюються	Максимальна кількість балів
Виконання завдань на практичних заняттях ЗМ 1	6*5=30
Виконання завдань на практичних заняттях ЗМ 2	3*5=15
Опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення:	
ЗМ1 MOOC <i>English for Career Development</i> на платформі <i>Prometheus</i> https://prometheus.org.ua/prometheus-free/english-for-career-growth/	40
ЗМ 2 – Новинний проєкт «Metrology for a Sustainable Future»: students' reports on the best world practices on Metrology Day 2024 (індивідуальний/у малих групах)	5
– Пошуково-аналітичний проєкт: A patent search and analysis project for metrology students: "The Patent Hunt"	10
Усього балів	100

На практичних заняттях застосовується поточний контроль (МФО 4) та усний контроль (МФО 5). Максимальна кількість балів поточного контролю за одне практичне заняття становить 5 балів.

Самостійна робота передбачає виконання домашніх завдань (вивчення вокабуляру, опрацювання теоретичного матеріалу, читання та опрацювання текстів, виконання вправ), опанування MOOC, підготовка власного публічного виступу, підготовку індивідуального годинного та групового аналітично-пошукового проєктів та презентації їх результатів та ін.

Підсумковий контроль засвоєння дисципліни передбачає презентацію проєкта наприкінці семестру.

Деталізований розподіл балів, які здобувачі освіти можуть отримати за результатами різних видів роботи, наведено в таблиці 9.

Таблиця 9 – Деталізований розподіл балів у процесі оцінювання знань студентів з дисципліни «Ділова комунікація та професійна термінологія іноземною мовою»

Види робіт, що контролюються	Максимальна кількість балів
Змістовий модуль 1	
П 1.1	0
П 1.2	5
П 1.3	0
П 1.4	5
П 1.5	0
П 1.6	5
П 1.7	5
П 1.8	5
П 1.9	5
П 1.10 Надання сертифікату про опанування MOOC	40

Всього за ЗМ 1	70
П 1.11	0
П 1.12 Презентація Проекта 1	5+5
П 1.13	5
П 1.14	5
П 1.15 Презентація Проекта 2	10
Всього за ЗМ 2	30
Всього за М 1:	100

Здобувачеві вищої освіти надається можливість отримати додаткові бали за участь в актуальній науковій конференції та публікацію тез виступу англійською мовою. Таке завдання виконується індивідуально або в малих групах із 2–3 осіб. Викладач надає консультативну допомогу у виконанні завдання індивідуально або під в межах засідання студентського наукового гуртка. Максимальна кількість балів за виконане індивідуальне завдання – 10.

Остаточне виставлення залікової з дисципліни проводять відповідно до вимог чинного Положення «Про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу студентів»

Для визначення ступеня оволодіння навчальним матеріалом з подальшим його оцінюванням застосовуються рівні навчальних досягнень здобувачів вищої освіти, наведені в таблиці 10.

Таблиця 10 – Рівні навчальних досягнень

Рівні навчальних досягнень	Відсоток балу за виконання завдань	Критерії оцінювання навчальних досягнень	
		Теоретична підготовка	Практична підготовка
		Здобувач вищої освіти	
Відмінний	90...100	вільно володіє навчальним матеріалом, висловлює свої думки, робить аргументовані висновки, рецензує відповіді інших студентів, творчо виконує індивідуальні та колективні завдання; самостійно знаходить додаткову інформацію та використовує її для реалізації поставлених перед ним завдань; вільно використовує нові інформаційні технології для поповнення власних знань	може аргументовано обрати раціональний спосіб виконання завдання й оцінити результати власної практичної діяльності; виконує завдання, не передбачені навчальною програмою; вільно використовує знання для вирішення поставлених перед ним завдань
Достатній	75...89	вільно володіє навчальним матеріалом, застосовує знання на практиці; узагальнює і систематизує навчальну інформацію, але допускає незначні недоліки у порівняннях, формулюванні висновків, застосуванні теоретичних знань на практиці	за зразком самостійно виконує практичні завдання, передбачені програмою; має стійкі навички виконання завдання
Задовільний	60...74	володіє навчальним матеріалом поверхово, фрагментарно, на рівні запам'ятовування відтворює певну частину навчального матеріалу з елементами логічних зв'язків, знає	має елементарні, нестійкі навички виконання завдання

		основні поняття навчального матеріалу	
Незадовільний	менше 60	має фрагментарні знання (менше половини) у незначному загальному обсязі навчального матеріалу; відсутні сформовані уміння та навички; під час відповіді допускаються суттєві помилки	планує та виконує частину завдання за допомогою викладача

Результати навчання з дисципліни оцінюються за 100-бальною шкалою (від 1 до 100) з переведенням в оцінку за традиційною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно» відповідно до шкали, наведеної в таблиці 11).

Таблиця 11 - Шкала оцінювання: національна та ECTS

Національна	Університетська (в балах)	ECTS	Визначення ECTS
Відмінно	90-100	A	Відмінно – відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок
Добре	82-89	B	Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками
	75-81	C	Добре – в загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок
Задовільно	67-74	D	Задовільно - непогано, але зі значною кількістю недоліків
	60-66	E	Достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії
Незадовільно	35-59	FX	Незадовільно – потрібно попрацювати перед тим, як отримати залік або скласти іспит
	0-34	F	Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота

7. ЗАСОБИ НАВЧАННЯ

Навчальний процес відбувається із залученням засобів дистанційного навчання, що уможливорює використання необхідних цифрових технологій та поєднання синхронного й асинхронного навчання. До послуг здобувачів сучасна матеріально-технічна база університету, а саме: комп'ютерні класи загальноуніверситетського призначення, навчальна платформа Moodle, науково-технічна бібліотека, матеріальна база кафедри філології та перекладу університету тощо.